**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 104 »**

**План работы с родителями по внедрению ФОП ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Размещение информации о введении ФОП ДО на сайте и на официальных страницах в соцсетях МДОУ «Детский сад № 104» | Сентябрь 2023 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| 2 | Проведение общего и групповых родительских собраний с целью ознакомления родителей с информацией о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении | Сентябрь 2023 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| 3 | Информирование родителей через буклеты о введении ФОП ДО | Сентябрь 2023 г. | Воспитатели групп |
| 4 | Анкетирование родителейпо выявлению мнения о внедрении ФОП ДО в МДОУ «Детский сад № 104» | Октябрь 2023 г. | Воспитатели групп |
| 5 | Проведение консультаций«Что должны знать родители о ФОП ДО» | В течение 2023-2024 учебного года(по средам с 16.30 до 17.30) | Старший воспитатель |
| 6 | Раздача памяток для родителей о внедрении ФОП ДО | Сентябрь-декабрь 2023г. | Воспитатели групп |
| 7 | Информирование Родительского комитета о внедрении ФОП в практику работы МДОУ «Детский сад № 104» | Октябрь 2023 г. | Заведующий |
| 8 | Привлечение родителей (законных представителей) к проектной деятельности в рамках реализацииФОП ДО | В течение 2023-2024 учебного года | Воспитатели групп |
| 9 | Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по ФОП | Май 2024 г. | Старший воспитатель, воспитатели групп |