



МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2016

№ 104

О реорганизации муниципального
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 104»

В соответствии с постановлением мэрии города Ярославля от 04.04.2011 № 848 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью Ярославской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ярославской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, либо заключения договора аренды объекта собственности государственных и муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в сфере образования от 01.12.2015 и учитывая рекомендации отраслевой балансовой комиссии (протокол от 29.12.2015 № 34),

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 104», расположенное по адресу: улица 50 лет ВЛКСМ, дом 8, город Ярославль, 150034, являющееся бюджетным учреждением, в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 121», расположенного по адресу: улица Здоровья, дом 8а, город Ярославль, 150034, являющегося бюджетным учреждением.

2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 104» (приложение).

3. Установить, что:

1) функции и полномочия учредителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 104», расположенного по адресу: улица 50 лет ВЛКСМ, дом 8, город Ярославль, 150034, от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля, мэрия города Ярославля – в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения; его переименовании, создании и ликвидации его

филиалов, открытия и закрытия его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля – в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом;

2) основной целью деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 104» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, просмотр и уход за детьми.

4. Департаменту образования мэрии города Ярославля, комитету по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля осуществить в установленном законодательством порядке мероприятия, связанные с реализацией постановления.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, производить за счет средств, предусмотренных в бюджете города по отрасли «Образование».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по социальной политике.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель мэра города Ярославля

А.Г. Малотин



Приложение
к постановлению мэрии
от 08.02.2016 № 104

Перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 104»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обеспечение устройства воспитанников МДОУ «Детский сад № 121», расположенного по адресу: улица Здоровья, дом 8а, город Ярославль, 150034, в МДОУ «Детский сад № 104», расположенное по адресу: улица 50 лет ВЛКСМ, дом 8, город Ярославль, 150034	до окончания реорганизации	департамент образования
2.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МДОУ «Детский сад № 104»
3.	Публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации МДОУ «Детский сад № 104» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 121»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц	МДОУ «Детский сад № 104»
4.	Письменное извещение кредиторов учреждений о начале реорганизации в порядке, установленном действующим законодательством	в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган	МДОУ «Детский сад № 104»
5.	Проведение мероприятий, связанных с соблюдением трудовых прав работников, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством	в сроки, предусмотренные трудовым законодательством	департамент образования МДОУ «Детский сад № 104» МДОУ «Детский сад № 121»
6.	Предоставление в орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений об уволенных в связи с реорганизацией работника	в течение одного месяца со дня утверждения передаточного акта, но не позднее дня	МДОУ «Детский сад № 104» МДОУ «Детский сад № 121»

		представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	
7.	Подготовка и по согласованию с КУМИ утверждение новой редакции Устава МДОУ «Детский сад № 104»	в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации учреждения	департамент образования КУМИ МДОУ «Детский сад № 104»
8.	Инвентаризация активов и обязательств МДОУ «Детский сад № 104», МДОУ «Детский сад № 121»	до 01.04.2016	департамент образования МДОУ «Детский сад № 104» МДОУ «Детский сад № 121»
9.	Выполнение мероприятий по реализации полномочий собственника муниципального имущества, в том числе передача МДОУ «Детский сад № 104» зданий, закрепленных за МДОУ «Детский сад № 121»	до 15.05.2016	КУМИ
10.	Утверждение передаточного акта финансовых, нефинансовых активов и обязательств	до 01.06.2016	департамент образования
11.	Представление в регистрирующий орган заявления: - о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица - о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	23.06.2016	МДОУ «Детский сад № 104» МДОУ «Детский сад № 104»
12.	Оформление актов приемки-передачи показателей лицевого	на дату закрытия лицевых счетов	МДОУ «Детский сад № 104»

	<p>счета, отдельного лицевого счета</p> <p>Перечисление остатков денежных средств с закрываемых лицевых счетов МДОУ «Детский сад № 121» на соответствующие лицевые счета МДОУ «Детский сад № 104»</p> <p>Обеспечение закрытия в установленном порядке лицевых счетов, открытых в департаменте финансов мэрии города Ярославля</p>	<p>не позднее дня, предшествующего дате внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности</p> <p>в течение одного рабочего дня с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности</p>	<p>МДОУ «Детский сад № 121»</p> <p>МДОУ «Детский сад № 121»</p> <p>МДОУ «Детский сад № 121»</p>
13.	Представление в установленном порядке бухгалтерской отчетности на дату проведения реорганизации	в день внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности	МДОУ «Детский сад № 121»
14.	Внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Ярославля	в течение пяти рабочих дней со дня представления в КУМИ документов о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	КУМИ
15.	Установление муниципального задания для МДОУ «Детский сад № 104» и уточнение расчетов нормативных затрат на его выполнение	до 30.06.2016	департамент образования
16.	Представление в департамент финансов мэрии города Ярославля необходимых документов в установленном порядке для внесения изменений в дело клиента в связи с реорганизацией МДОУ «Детский сад № 104» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 121»	в срок не более двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МДОУ «Детский сад № 121», о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные	МДОУ «Детский сад № 121» МДОУ «Детский сад № 104»

		документы МДОУ «Детский сад № 104»	
17.	Внесение изменений в Перечень учреждений, находящихся в ведении учредителя	в течение двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МДОУ «Детский сад № 121»	департамент образования

Список используемых сокращений:

департамент образования – департамент образования мэрии города Ярославля;
 КУМИ – комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля;
 МДОУ «Детский сад № 104» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 104»;
 МДОУ «Детский сад № 121» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 121».